

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

OFICIO CIRCULAR N° 004/2021

Santa Luzia do Pará, 06 de janeiro de 2021.

À:

Empresa: JS VIEIRA ASSESSORIA E SISTEMAS  
CNP: 23.700.166/0001-16

Solicitamos de V.Sa. proposta de preços para prestação de serviços de assessoria técnica especializada em transparência para gestão pública, para um período de 12 (doze) meses.

Informamos que a empresa interessada deverá apresentar proposta de preços registrados na planilha abaixo, especificando, valor mensal e total do serviço, em até **05 (cinco) dias** da data de solicitação do mesmo.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	VR UNIT R\$	VR TOTAL R\$
01	contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de assessoria técnica especializada em transparência para gestão pública de natureza continua para a Prefeitura Municipal.	mês	12		

Atenciosamente,

  
Aldemir Aires de Oliveira Jr.  
Secretário Municipal de  
Administração e Finanças  
Decreto N° 001/2021

Aldemir Aires de Oliveira Júnior  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

Belém-Pará, 11 de janeiro de 2021.

Prezado(a) Senhor(a)  
Prefeito(a) Municipal de Santa Luzia do Pará

Venho através deste, apresentar o nosso mais novo produto.  
Desde já agradeço atenção, e desejo votos de estima e apreço.

Módulos:

**"aExecutivo" - Sistema de Gerenciamento e Controle de Site para Prefeituras**

**Especificações dos Sistemas:**

- Site:

- Cadastro de notícias
- Cadastro de obras
- Cadastro de galeria de fotos
- Cadastro de vídeos
- Cadastro de agentes (Prefeito, Vice e Secretario)
- Permite adicionar o facebook na página do site
- Permite configurar cores e temas para o site
- Permite criar e publicar (notícias, evento, fotos e vídeos)
- Permite disponibilizar links
- Permite publicar banner para frente do site
- Permite publicar qualquer documento seja em JPG ou PDF

- Atendimento aos portais:

- LRF (Lei de Acesso à Informação - 12.527/2011);
- Lei da Transparência (LC 131/2009);
- Atendimento a TAG – Termo de Ajustamento de Gestão do TCM;
- Portal de despesas e receitas;
- Integrado ao E-sic;
- Ouvidoria;
- Fale Conosco;
- Licitações;
- Convênios;
- Publicações de leis e outros documentos;
- Boas Práticas de Transparência (postar documentos que não estão nas obrigações das Leis);
- Detalhamento de Pessoal (folha de pagamento, lotação, cargo e remunerações);

- O Município:

- A Cidade;
- História;

- Praças;
- Sítios;
- Postos de saúde;
- Distritos;
- Escolas;
- Prédios públicos;
- Eventos;

#### **"aE-sic" - Sistema de Informação ao Cidadão**

##### **Especificações**

###### **- O Sistema:**

- Cadastro de pessoas físicas e jurídicas para solicitações do e-sic;
- Facilidade e rapidez nas solicitações e registros de informação ao cidadão;
- Acompanhamento do prazo da solicitação via número de protocolo;
- Alertas sobre a movimentação do pedido via e-mail;
- Permite criar e publicar (notícias, evento, fotos e vídeos);

###### **- Legislação:**

- Atender a Lei de Acesso a Informação Lei Nº 12.527;

#### **"aOuvidoria/Fale Conosco" - Sistema de Ouvidoria Municipal**

##### **Especificações**

- Listagens da Ouvidoria;
- Relatórios das Solicitações com Resposta;
- Relatórios das Solicitações com Detalhamento;
- Ouvidoria;
- Solicitações da Ouvidoria e-mail;
- Ouvidoria;
- Solicitações da Ouvidoria web;
- Solicitações da Ouvidoria Telefone;
- Solicitações da Ouvidoria presencial;
- Solicitações da Ouvidoria Caixa/Urna;
- Solicitações da Ouvidoria carta;
- Prestação de Contas de Ouvidoria;
- Capa de Prestação de Contas;
- Ouvidoria por competência (Anual);
- Ouvidoria por secretaria;
- Ouvidoria por tipo de manifestação;
- Ouvidoria por tipo de situação;

## **"aCartaServiços" - Software de emissão e publicação da carta de serviços públicos**

### **Especificações dos Sistemas:**

O aCartaServiços é o melhor e mais completo software para emissão e publicação do a carta de serviços ao usuário, pois permite confeccionar e disponibilizar a edição atualizada de todos os serviços da entidade.

A Carta de Serviços ao Cidadão é um documento que precisa ser elaborado por uma organização pública que visa informar aos cidadãos quais os serviços prestados por ela, como acessar e obter esses serviços e quais são os compromissos com o atendimento e os padrões de atendimento estabelecidos.

A sua prática implica para a organização um processo de transformação sustentada em princípios fundamentais. Participação e comprometimento, informação e transparência, aprendizagem e participação do cidadão. Esses princípios têm como premissas o foco no cidadão e a indução do controle social.

### **"Um pouco mais sobre nossos diferenciais"**

- Atuamos em 6 estados da Federação (Pará, Ceará, Rio Grande do Norte, Paraíba, Maranhão e Rio de Janeiro);
- Suporte Técnico Qualificado; (whatsapp, acesso remoto, telefone...).
- Treinamento e qualificação a todos os colaboradores que estarão alimentando o site;
- Garantimos que os produtos assesi atendem integralmente as Leis de Acesso a Informação, Leis da Transparência e 100% do Termo de Ajustamentos de Gestão – TAG;
- Relatório Quinzenal com acompanhamento das publicações e o que deixou e ser postado, para que o Gestor possa acompanhar o andamento das alimentações;
- Relatório de críticas e gráficos em tempo real, que podem ser emitidos pelo Gestor ou pessoa designada por ele, para acompanhar os lançamentos de cada responsável de setor.
- Relatório de LOG para controle de tudo que é alimentado no sistema (controle geral ou por usuário);
- Site totalmente integrado aos Sistema de Folha de Pagamento, Tributos e Contabilidade;
- Site responsivo (mobile), adaptado para tablets e celulares;
- Hospedagem do site já incluída no valor do contrato, sem limite de armazenamento e backups diários;
- Disponibilização de 40 caixas de e-mails governamentais, com domínio próprio da Prefeitura (ex: [gabinete@abaetetuba.pa.gov.br](mailto:gabinete@abaetetuba.pa.gov.br));

### **"Produtos que podem ser adquiridos, reduzir custos e atender a mais obrigações acessórias"**

- Diário Oficial Municipal – Reduz em até 80% as despesas com Publicações no Município;

**"Portfólio: Alguns Clientes Atendidos no Estado do Pará com 100% de atendimento ao TAG"**

ENTIDADES	MUNICÍPIOS
CÂMARA	ABEL FIGUEIREDO
CÂMARA	AURORA DO PARÁ
CÂMARA	BONITO
CÂMARA	CAPANEMA
CÂMARA	IPIXUNA DO PARÁ
CÂMARA	JACAREACANGA
CÂMARA	MÃE DO RIO
CÂMARA	ÓBIDOS
CÂMARA	PRIMAVERA
CÂMARA	QUATIPURÚ
CÂMARA	SANTA ISABEL DO PARÁ
CÂMARA	SANTA LUZIA DO PARÁ
CÂMARA	SANTO ANTONIO DO TAUÁ
CÂMARA	SÃO FELIX DO XINGÚ
CÂMARA	TERRA ALTA
CÂMARA	TERRA SANTA
CÂMARA	TRACUATEUA
CÂMARA	TUCUMÃ
CÂMARA	URUARÁ
CÂMARA	UISEU
PREFEITURA	ABAETETUBA
PREFEITURA	ABEL FIGUEIREDO
PREFEITURA	AURORA DO PARÁ
PREFEITURA	CAPANEMA
PREFEITURA	MÃE DO RIO
PREFEITURA	ORIXIMINÁ
PREFEITURA	OUREM
PREFEITURA	PONTA DE PEDRAS
PREFEITURA	SANTA LUZIA DO PARÁ

Valores:

DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
"aExecutivo" - Sistema de Gerenciamento e Controle de Site para Prefeituras (mensal); "aE-sic" - Sistema de Informação ao Cidadão; "aOuvidoria/Fale Conosco" - Sistema de Ouvidoria Municipal; "acartadeserviços" - Carta de Serviço aos usuários; (NOVO MÓDULO)	12	R\$ 1.500,00	R\$ 18.000,00
TOTAL GLOBAL			R\$ 18.000,00

Proponente: J S VIEIRA ASSESSORIA E SISTEMAS  
CNPJ: 23.700.166/0001-16

Valor da Proposta de Serviços: R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais).

**OBESERVAÇÃO:**

- ✓ Validade da proposta: 30 dias
- ✓ Qualquer dúvida, entrar em contato.

Atenciosamente,

**Jackson da Silva Vieira**  
Diretor Presidente